

Исполнитель
Раздобарина Н.В.

Российская Федерация
Курганская область
Макушинский район
Глава Макушинского района

Постановление

От 15.05.2015 № 279

г. Макушино

Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций Макушинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с Федеральными Законами от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Макушинского района, в целях регулирования вопроса комплектования детьми муниципальных образовательных организаций Макушинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Макушинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Макушинского района по социальной политике и гуманитарным вопросам Комбарову И.А.
3. Настоящее постановление обнародовать.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Макушинского района



В.М. Шишкоедов

Исп. Раздобарина Н.В.

Тел.9-24-02

Разослано по списку (см. оборот)

C:\Users\adm2\Desktop\Мои документы\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\2015\05\05 утвержд_Порядка_комплектования.doc

Приложение к постановлению
Главы Макушинского района
от 15.05.2015 № 249
«Об утверждении Порядка комплектования муниципальных образовательных организаций Макушинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования»

Порядок комплектования муниципальных образовательных организаций Макушинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок комплектования детьми муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее образовательная организация).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курганской области, а также муниципальными правовыми актами Макушинского района.

1.3. Комплектование образовательных организаций, осуществляет Отдел образования Администрации Макушинского района (далее Отдел образования).

1.4. Комплектование образовательных организаций производится с учетом закрепленной территории за образовательной организацией в соответствии с базой данных автоматизированной информационной системы «Электронный детский сад» (далее - АИС «Электронный детский сад»).

1.5. При комплектовании образовательных организаций особыми правами (преимуществами) пользуются лица, которым в соответствии с действующим федеральным законодательством предоставлены такие права.

2. Порядок постановки на очередь

2.1. Регистрация детей при постановке на очередь осуществляется руководителем образовательной организации при предъявлении оригинала свидетельства о рождении ребенка, паспорта одного из родителей (законного представителя), документа, подтверждающего место регистрации ребенка; при наличии льготы для зачисления ребенка в образовательную организацию – документа, подтверждающего право на льготу. Данные фиксируются в журнале регистрации заявлений очередников в образовательной организации.

2.2. Формирование очереди осуществляется в виде электронного реестра в АИС «Электронный детский сад» методистом по дошкольному образованию Отдела образования.

2.3 Внеочередное, первоочередное право на зачисление детей в образовательные организации предоставляется родителям (законным представителям) на основании документа, подтверждающего наличие такого права. При не предоставлении документа зачисление производится на общих основаниях. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в образовательную организацию) очередность выстраивается по дате подачи заявления.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, сменившие место жительства в случае переезда, встают в электронную очередь заново.

3. Порядок комплектования

3.1. Плановое комплектование образовательных организаций на новый учебный год производится с 1 июня по 31 августа. Дополнительное комплектование образовательных организаций проводится в течение календарного года по мере высвобождения мест, согласно очереди в АИС «Электронный детский сад».

3.2. Комплектование образовательных организаций детьми (формирование списков) осуществляется с использованием функции АИС «Электронный детский сад» с учетом:

- возрастной категории детей;
- даты постановки на учет для направления в образовательную организацию;
- вакантных (свободных) мест в образовательных организациях для каждой возрастной категории детей.

3.3. Итогом комплектования образовательных организаций детьми является:

- формирование списка детей, направляемых в образовательную организацию для приема и зачисления;
- оформление родителям (законным представителям) детей направлений в образовательную организацию, сформированными в АИС «Электронный детский сад».

3.4. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 1 июня календарного года для предоставления ребенку места с 1 сентября календарного года.

3.5. Списки в течение трех рабочих дней с даты утверждения Отдел образования направляет в образовательные организации.

3.6. Информирование родителей (законных представителей) о включении в список происходит путем размещения информации на сайте образовательной организации в сети Интернет и извещения по телефону в течение пяти рабочих дней после получения списка руководителями образовательных организаций.

Информирование родителей (законных представителей) о включении в список также осуществляется путем размещения информации на официальном сайте Отдела образования в сети Интернет.

3.7. Руководители образовательных организаций до 1-го числа каждого календарного месяца текущего учебного года направляют в Отдел образования информацию, необходимую для формирования в АИС «Электронный детский сад» реестра вакантных (свободных) мест, до 1 мая – на очередной учебный год.

3.8. Основанием для отказа в предоставлении места в образовательной организации является:

- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- другие основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Максимальная наполняемость групп в образовательных организациях устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Вместе с тем фактическое количество детей, посещающих данные группы, не должно отличаться от максимальной наполняемости.

3.10. Комплектование образовательных организаций детьми осуществляется в присутствии комиссии, созданной приказом Отдела образования.

4. Заключительные положения

4.1. После уведомления о предоставлении места в образовательной организации, родителям (законным представителям) необходимо зарегистрироваться в образовательной организации в течение 15 рабочих дней.

4.2. В случае неявки родителей (законных представителей) в указанные сроки на регистрацию в образовательную организацию без уважительной причины место их ребенка переходит в порядке очереди другому ребенку.

4.3. Зачисление ребенка в образовательную организацию по итогам комплектования осуществляется не позднее 31 августа текущего года.

4.4. Правила приема в образовательную организацию и отчисления из образовательной организации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

4.5. В случае отсутствия мест в образовательной организации ребенку из списка, поставленного на учет с 1 сентября текущего года, до предоставления такому ребенку места в образовательной организации оказывается содействие в получении дошкольного образования в одной из вариативных форм, предусмотренной действующим законодательством. При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета для предоставления места. Ему предоставляется свободное (освободившееся или вновь созданное место) в текущем учебном году либо место в образовательной организации с 1 сентября следующего года.

4.6. Допускается обмен местами в образовательных организациях по согласованию между родителями (законными представителями), путем подачи заявления в образовательную организацию. Образовательная организация направляет в Отдел образования приказ об обмене мест.

В случае обмена Отдел образования в течение трех рабочих дней с момента поступления приказа, направляет в образовательную организацию дополнительный список. Информирование родителей (законных представителей) о включении в дополнительный список осуществляет образовательная организация по телефону в течение трех рабочих дней после получения списка.

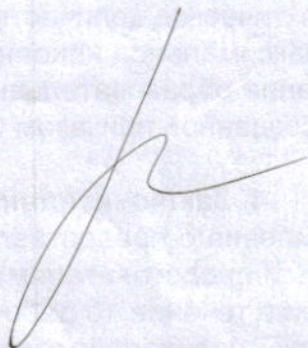
Перевод детей, проживающих на незакрепленной за образовательной организацией территории, из одной образовательной организации в другую производится при наличии свободных мест в образовательной организации на основании личного заявления родителей (законных представителей), предоставленного в Отдел образования.

В случае перевода Отдел образования в течение трех рабочих дней направляет в образовательную организацию дополнительный список. Информирование родителей (законных представителей) о включении в дополнительный список осуществляет образовательная организация по телефону в течение трех рабочих дней после получения списка.

4.7. Списки и направления хранятся в образовательной организации до истечения срока надобности.

4.8. Ответственность за своевременное предоставление информации об изменении места жительства детей, номеров телефонов, наличия преимуществ несут родители (законные представители).

Руководитель аппарата-
управляющий делами



Васильева Е.И.